



**ПОГОДЖЕНО**

Розпорядженням голови  
Сокирянської районної ради  
2015 № 24-р  
Козак В.В.

**ПРИЙНЯТО**

Загальними зборами  
трудового колективу  
Романковецької гімназії  
«26» 02 2015  
Степаненко В.М.



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

УОМС Сокирянської РДА  
«27» лютого 2015 № 90/0  
Рябко І.І.

Державну реєстрацію змін до  
установчих документів юридичної  
особи ПРОВЕДЕНО  
Дата реєстрації 27.02.2015р  
Номер запису 1235105004100057  
Державний реєстратор  
юридичних осіб та фізичних  
підприємців



**СТАТУТ**  
**РОМАНКОВЕЦЬКОЇ ГІМНАЗІЇ**  
**ІМЕНІ АКАДЕМІКА**  
**КОСТЯНТИНА ФЕДОРОВИЧА**  
**ПОПОВИЧА**  
**СОКИРЯНСЬКОГО РАЙОНУ**  
**ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
(нова редакція)

2015

## I. Загальні положення

1.1. Романковецька гімназія імені академіка Костянтина Федоровича Поповича Сокирянського району Чернівецької області (далі – гімназія) є загальноосвітнім навчальним закладом II - III ступенів, створена розпорядженням голови РДА № 286-р від 26.07.2004 р. та перебуває у спільній власності територіальних громад сіл і міста Сокирянського району Чернівецької області.

1.2. Скорочена назва: Романковецька гімназія ім. К. Ф. Поповича.

1.3. Юридична адреса гімназії:

Поштовий індекс: 60266,

Чернівецька область,

Сокирянський район,

село Романківці,

вул. Головна, 36,

тел.: (03739)41191, факс 0373941744

e-mail: [gimnaz\\_rom@ukr.net](mailto:gimnaz_rom@ukr.net)

1.4. Гімназія є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний код, самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства. Зміни до Статуту погоджуються з засновниками і вносяться в порядку, встановленому для його реєстрації. При гімназії функціонує базова початкова школа I ступеня та загальноосвітні класи II-III ступенів.

1.5. Засновником гімназії є Сокирянська районна рада.

1.6. Головною метою гімназії є забезпечення реалізації права громадян на здобуття підвищеної повної загальної середньої освіти.

1.7. Головними завданнями гімназії є:

- ✓ забезпечення реалізації права громадян на здобуття підвищеного рівня загальної середньої освіти відповідно до навчальних програм;
- ✓ виховання громадянина України;
- ✓ виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і надій;
- ✓ формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- ✓ виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- ✓ розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- ✓ реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- ✓ виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- ✓ створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

1.8. Гімназія в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 778, іншими нормативно-правовими актами України, Указами Президента України, постановами

Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та власним Статутом.

1.9. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України, та власним статутом.

1.10. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- ✓ безпечні умови освітньої діяльності;
- ✓ дотримання державних стандартів освіти;
- ✓ дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- ✓ дотримання фінансової дисципліни.

1.11. Гімназія має право:

- ✓ проходити в установленому порядку державну атестацію;
- ✓ визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із управлінням освіти, молоді та спорту Сокирянської РДА;
- ✓ визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- ✓ в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- ✓ організовувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних кадрів;
- ✓ здійснювати професійне навчання старшокласників на підставі ліцензії ДАК;
- ✓ запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі і закордонних, на договірних (контрактних) умовах;
- ✓ спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- ✓ використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- ✓ бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним статутом;
- ✓ отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- ✓ залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
- ✓ розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів, спрямовувати кошти гімназії на потреби закладу;
- ✓ здійснювати капітальне будівництво, реконструкцію і капітальний ремонт на основі договорів підряду чи господарським способом;
- ✓ самостійно розробляти і затверджувати річний план, регламент роботи гімназії, розклад занять та інші документи внутрішнього розпорядку;
- ✓ вибирати форми, засоби і методи навчання і виховання, навчальні посібники і підручники, які забезпечують вимоги ст. 16-17 Закону "Про загальну середню освіту";
- ✓ залучати додаткові фінансові джерела, в тому числі кошти за рахунок надання платних освітніх послуг, добровільних пожертвувань і цільових внесків фізичних та юридичних осіб, в тому числі іноземних;
- ✓ орендувати і здавати в оренду об'єкти власності з дотриманням вимог статей закону "Про місцеве самоврядування";
- ✓ встановлювати прямі зв'язки з іноземними підприємствами, установами та організаціями з дотриманням вимог ст. 64 закону "Про освіту" та ст.2 закону "Про загальну середню освіту";
- ✓ забезпечувати індивідуальне навчання учнів згідно з Положенням про індивідуальну

форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.12.2002 № 732, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08.01.2003 за № 9/7330, із змінами, згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 19.05.2008 № 432 «Про внесення змін до Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах»;

✓ забезпечувати інклюзивне навчання учнів відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15 серпня 2011 р. № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах»;

✓ відкривати за бажанням батьків (осіб, що їх замінюють), за погодженням з органами управління освітою групи корекційно-розвивального навчання; направлення учнів у ці групи проводити тільки за згодою батьків, рішенням психолого-медико-педагогічної комісії;

1.12. У гімназії функціонують:

**методичні об'єднання:**

«Слово і час» (вчителі предметів гуманітарного циклу),

«Інтеграл» (вчителі фізики, математики, інформатики),

«Джерело життя» (вчителі природничих дисциплін),

«Дитинство» (вчителі початкових класів),

«Гарт» (вчителі фізкультури, Захисту Вітчизни),

«Наставник» (класні керівники),

«Ентузіаст» (вчителі трудового навчання),

«Лінгвіст» (вчителі англійської мови),

«Відродження» (вчителі історії);

**творчі групи:**

«Пошук», «Джерельце», «Здоров'ятко», «Досвід», «Еверест», «Дослідник».

**психологічна служба.**

1.13. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником і здійснюються медичними працівниками АЗПСМ (амбулаторії загальної практики сімейної медицини) с. Романківці. Гімназія надає приміщення та забезпечує необхідні умови для роботи медичного персоналу, здійснює виконання вимог Законів України "Основ законодавства про охорону здоров'я" (ст. 31, 59, 66, 80 ) та " Про охорону дитинства".

1.14. Взаємовідносини навчального закладу з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

## **II. Організація навчально-виховного процесу**

2.1. Гімназія планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного, річного планів. У плані роботи відображаються найголовніші питання роботи навчального закладу, визначаються перспективи його розвитку.

План роботи затверджується радою гімназії.

2.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, що складається на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання. За бажанням учнів та їх батьків може бути введено навчання за різними профілями та напрямками.

Робочий навчальний план гімназії погоджується радою гімназії і затверджується відповідним органом управління освітою. Експериментальні та індивідуальні плани погоджуються з Міністерством освіти і науки за поданням Департаменту освіти і науки Чернівецької ОДА.

У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків (щоденний, тижневий) та режим роботи (щоденний, річний).

2.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники гімназії самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.4. Зарахування учнів до загальноосвітніх класів гімназії здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків або осіб, які їх замінюють) або направлень відповідних органів управління освітою, а також свідоцтва про народження (копії), паспорта, медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу). До гімназійних класів учні приймаються на навчання на конкурсній основі після закінчення 4 класу. Порядок проведення конкурсу встановлюється щорічно педагогічною радою гімназії. Умови конкурсу оголошуються за місяць до його проведення.

У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу. Переведення учнів до іншого навчального закладу здійснюється за наявності особової справи учня встановленого Міністерством освіти і науки України зразка Невстигаючі учні гімназійних класів за поданням ради гімназії переводяться наказом директора до загальноосвітніх класів. При прийомі на навчання учні та їх батьки (особи, що їх замінюють) мають бути ознайомлені із Статутом гімназії та іншими документами, що регламентують навчально-виховний процес з обов'язковою відміткою про ознайомлення.

2.7. У школі першого ступеня навчання для учнів 1- 4 класів за бажанням їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу можуть створюватись групи продовженого дня. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора на підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють).

2.8. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюються гімназією в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня у День знань і закінчуються не пізніше 1 липня наступного року.

Навчальний рік поділяється на семестри: перший і другий

2.9. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

2.10. За погодженням з відповідними структурними підрозділами районної державної адміністрації з урахуванням місцевих умов, специфіки та профілю запроваджується графік канікул. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

2.11. Тривалість уроків у гімназії становить: у перших класах – 35 хвилин, у других – четвертих класах – 40 хвилин, у п'ятих – одинадцятих – 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та територіальними установами державної санітарно-епідеміологічної служби.

2.12. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується радою навчального закладу і затверджується директором.

Тижневий режим роботи затверджується у розкладі навчальних занять.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

2.13. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

2.14. У гімназії визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні учнів, ведеться тематичний облік знань.

Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснюється вербально: у 1 класі з усіх предметів інваріантної складової; у 2-4 класах з предметів інваріантної складової: «Сходинки до інформатики», «Музичне мистецтво», «Образотворче мистецтво», інтегрованого курсу «Мистецтво», «Основи здоров'я», «Фізична культура». При оцінюванні знань, вмінь і навичок учнів 2 класу (I семестр) за рішенням педагогічної ради замість балів використовуються словесні (вербальні) оцінки.

У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

2.15. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником.

2.16. Порядок переведення і випуск учнів гімназії визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів (вихованців) навчальних закладів системи загальної середньої освіти, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 14.04.2008 № 319 «Про затвердження Інструкції про переведення та випуск учнів (вихованців) навчальних закладів системи загальної середньої освіти», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 6 травня 2008 р. за № 383/15074.

2.17. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступень навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженим наказом МОН від 30 грудня 2014 року, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14 лютого 2015 року за № 157/26602.

2.18. Учням, які закінчили певний ступінь гімназії, видається відповідний документ про освіту:

- ✓ за закінченням початкової школи – таблиць успішності;
- ✓ за закінченням основної школи – свідоцтво про базову загальну середню освіту;
- ✓ за закінченням гімназії – атестат про повну загальну середню освіту.

2.19. За успіхи у навчанні, виконання громадських доручень, досягнення у спорті, мистецтві для учнів встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення:

- а) грамоти, б) подяки, в) похвальні листи, г) цінні подарунки (за наявності коштів).

### **III. Учасники навчально-виховного процесу**

3.1. Учасниками навчально-виховного процесу в гімназії є:

- ✓ учні;
- ✓ керівники;
- ✓ педагогічні працівники;
- ✓ психологи, бібліотекарі;
- ✓ інші спеціалісти;
- ✓ батьки або особи, які їх замінюють.

3.2. Права і обов'язки учнів, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

3.3. Згідно з ст.51 Закону " Про освіту" та ст. 21.22.23 Закону " Про загальну середню

освіту" учні мають право:

- ✓ на одержання безоплатної загальної освіти (початкової загальної, базової загальної, повної загальної) у відповідності з державними загальноосвітніми стандартами;
- ✓ на вибір загальноосвітнього закладу;
- ✓ на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
- ✓ на одержання додаткових (в т. ч. платних) освітніх послуг;
- ✓ на участь в управлінні закладом освіти, право обирати та бути обраним в Раду школи;
- ✓ на повагу до своєї особистості, свободу совісті та інформації, вільне висловлювання своїх поглядів та переконань;
- ✓ на вільне відвідування заходів, не передбачених навчальним планом;
- ✓ розвивати свої інтереси, здібності, таланти;
- ✓ отримувати професійну допомогу від вчителів у разі труднощів у навчанні та у випадку довготривалих пропусків занять з поважних причин;
- ✓ на справедливе, об'єктивне оцінювання навчальних досягнень, а також на комплексні корекційні способи контролю за процесом у навчанні;
- ✓ на добровільний перевід до інших закладів освіти;
- ✓ на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою навчального закладу;
- ✓ на доступ до інформації з усіх галузей знань; брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- ✓ брати участь у роботі органів громадського самоврядування навчального закладу;
- ✓ брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів;
- ✓ брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- ✓ на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- ✓ на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці.

#### 3.4. Учні зобов'язані:

- ✓ оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;
- ✓ дотримуватися вимог статуту, правил внутрішнього розпорядку;
- ✓ бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;
- ✓ дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
- ✓ брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- ✓ дотримуватися правил особистої гігієни;
- ✓ поважати честь і гідність інших учнів і працівників;
- ✓ виконувати вимоги працівників гімназії, згідно з вимогами статуту і правил внутрішнього розпорядку;
- ✓ систематично і ґрунтовно працювати над своїм інтелектуальним і фізичним розвитком;
- ✓ дотримуватись засад культури поведінки у відношенні до колег, учителів та інших працівників гімназії.

#### Учням забороняється:

- ✓ приносити, передавати і використовувати зброю, спиртні напої, токсичні і наркотичні речовини;

- ✓ використовувати будь-які засоби і речовини, що можуть привести до вибухів і пожеж;
- ✓ застосовувати фізичну силу для з'ясування стосунків, залякування та вимагання;
- ✓ проводити будь-які дії, що тягнуть за собою небезпечні наслідки для оточуючих.

3.5. Педагогічними працівниками гімназії можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.6. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, законом України "Про загальну середню освіту" та іншими законодавчими актами.

3.7. Педагогічні працівники гімназії мають право на:

- ✓ захист професійної честі, гідності;
- ✓ індивідуальну педагогічну та видавничу діяльність;
- ✓ забезпечення житлом у першочерговому порядку: пільгові кредити для індивідуального і кооперативного будівництва;
- ✓ одержання службового житла;
- ✓ звернення до дирекції гімназії із проханнями про пораду, допомогу та захист в службовому порядку;
- ✓ педагогічний працівник-призовник, який має вищу педагогічну освіту і основним місцем роботи якого є гімназії, користується пільгами щодо призову на строкову військову службу, визначеними Законом України " Про загальну середню освіту" ст. 26;
- ✓ самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я учнів; участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- ✓ проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- ✓ виявлення педагогічної ініціативи;
- ✓ участь у самоврядуванні;
- ✓ користуватися продовженою оплаченою відпусткою;
- ✓ позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- ✓ участь у роботі органів громадського самоврядування навчального закладу;
- ✓ підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір змісту, програм, фахом навчання, закладів освіти, установ та організацій, що здійснюють підвищення кваліфікації і перепідготовку;
- ✓ на матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не передбачених трудовим договором, без згоди педагогічного працівника не допускається.

3.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- ✓ виконувати Статут гімназії, правила і режим внутрішнього трудового розпорядку,



умови контракту чи трудового договору;

- ✓ забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- ✓ сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- ✓ сприяти зростанню іміджу гімназії;
- ✓ настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- ✓ виховувати в учнів повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- ✓ готувати учнів до самостійного життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- ✓ дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- ✓ захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- ✓ постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру; виконувати статут гімназії, правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- ✓ виконувати накази і розпорядження керівника гімназії, органів управління освітою;
- ✓ брати участь у роботі педагогічної ради;
- ✓ ретельно реалізовувати основні функції гімназії - навчальну, виховну, опікунську;
- ✓ прагнути до повного розвитку особистості учня і власного удосконалення;
- ✓ у своїх навчально-виховних діях керуватися толерантним ставленням до учнів, поважати їхню гідність і піклуватися про їх здоров'я;
- ✓ згідно з Положенням про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної освіти, систематично перевіряти знання, уміння та навички учнів в різних формах з умовою дотримання їх об'єктивності;
- ✓ надавати допомогу учням у навчанні шляхом індивідуальних та групових консультацій;
- ✓ надавати батькам повну і достовірну інформацію про особистість дитини, її поведінку, успіхи та невдачі в навчанні тільки при особистому спілкуванні, не допускаючи колективного обговорення за участю осіб, які не мають родинного відношення до дитини, в т. ч. і на громадських зібраннях;
- ✓ створювати додаткові умови для розвитку учня в процесі навчання, а також підготовки до життя в сім'ї, суспільстві;
- ✓ організовувати запобіжні заходи, які дають можливість розв'язання конфліктів в учнівському колективі, а також між учнями та іншими членами шкільного колективу.

3.9. У гімназії обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників незалежно від підпорядкування, типів і форм власності. Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 № 930, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.12.2010 за № 1255/18550, та змін до нього, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2013 № 1135 «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 серпня 2013 р. за № 1417/23949.

3.10. Педагогічні працівники, які систематично порушують статут, правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

3.11. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- ✓ обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського

самоврядування;

- ✓ звертатись до органів управління освітою, керівника гімназії і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- ✓ брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцненні матеріально-технічної бази навчального закладу;
- ✓ на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування гімназії та у відповідних державних, судових органах;
- ✓ повернути дитину в гімназію на будь-якому етапі навчання;
- ✓ знайомитися з ходом, змістом навчального процесу та рівнями навчальних досягнень дитини;
- ✓ відвідувати уроки в класі, де навчається дитина, з дозволу директора гімназії і згоди вчителя, що веде урок;
- ✓ відвідувати гімназію і вести розмови з педагогами після закінчення у них останнього уроку;
- ✓ вносити добровільні пожертвування і цільові внески для розвитку гімназії;
- ✓ приймати рішення на загальних зборах про звернення до органів атестації щодо якості навчання гімназії;
- ✓ вибирати і змінювати заклад освіти для неповнолітніх дітей протягом навчального періоду;
- ✓ знайомитися з навчально-виховними завданнями гімназії та класу;
- ✓ знайомитися з діючими нормами оцінки знань, умовами переведення учнів до наступного класу (її поведінки та причини труднощів в навчанні);
- ✓ звертатися до директора про скориговане оцінювання навчальних досягнень дитини;
- ✓ звертатися до дирекції з проханням про проведення апеляції результатів письмової атестації з певного предмету для своєї дитини;
- ✓ звертатися до дирекції з проханням про надання дозволу на індивідуальне, інклюзивне навчання дитини та професійну консультацію.

3.12. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- ✓ забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- ✓ постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- ✓ поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- ✓ виховувати у дітей повагу до законів, врахувавши ст. 29 Закону України "Про загальну середню освіту" та ст. 59, 60 Закону України "Про освіту";
- ✓ виховувати в дітей повагу до національних, історичних, культурних цінностей українського народу; дбайливе ставлення до історико-культурного надбання та навколишнього природного середовища, любов до України;
- ✓ батьки (особи, які їх замінюють) зобов'язані нести відповідальність за:
  1. виконання статуту гімназії;
  2. відвідування батьківських зборів, які проводяться гімназією;
- ✓ у випадку пропуску учнем навчальних занять надавати дирекції відповідні документи, або давати відповідні пояснення.

3.13. Представники громадськості мають право:

- ✓ обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в гімназії;
- ✓ керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями за наявності відповідної освіти та за погодженням з адміністрацією гімназії;

- ✓ сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню гімназії;
- ✓ брати участь в організації навчально-виховного процесу;
- ✓ органи громадського самоврядування в гімназії можуть об'єднувати учасників навчально-виховного процесу, спеціалістів певного професійного спрямування;
- ✓ органи громадського самоврядування гімназії вирішують в межах своїх повноважень питання навчально-виховної, науково-дослідної, методичної і фінансово-господарської діяльності.

3.14. Представники громадськості зобов'язані:

- ✓ дотримуватися статуту гімназії, виконувати рішення органів громадського самоврядування, захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

#### **IV. Управління навчальним закладом**

4.1. Управління гімназією здійснюється його Засновником – Сокирянською районною радою. Координацію діяльності закладу здійснює управління освіти, молоді та спорту Сокирянської районної державної адміністрації.

Безпосереднє керівництво гімназією здійснює його директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціалісти або магістра, стаж педагогічної роботи не менше як 3 роки.

Керуючись вимогами та правами визначеними ст. 16, 17 Закону України "Про освіту" та ст. 38, 39, 40 Закону України "Про загальну середню освіту", гімназія користується правом самоврядування на:

- ✓ самостійне планування роботи, вирішення питань навчально-виховної, науково-дослідницької, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності;
- ✓ визначення змісту компоненту освіти, що надається гімназією понад визначений державою обсяг;
- ✓ здійснення громадського контролю за організацією харчування, охорони здоров'я, охорони праці в гімназії.

Гімназія має право приймати і видавати локальні акти:

- а) правила для учнів на основі "Типових правил для учнів";
- б) правила внутрішнього трудового розпорядку;
- в) правила конкурсного прийому у гімназію;
- г) положення про фонд матеріального заохочення;
- д) положення про стипендії учнів;
- є) інструкції з правил техніки безпеки;
- ж) посадові інструкції;
- з) накази директора.

Прийняті локальні акти не можуть суперечити діючим нормативно-правовим актам та цьому статуту.

4.2. Вищим органом громадського самоврядування гімназії є конференція колективу, що скликається не менше одного разу на рік.

Делегати конференції з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- ✓ працівників гімназії – зборами трудового колективу;
- ✓ учнів гімназії другого-третього ступеня – класними зборами;
- ✓ батьків, представників громадськості – класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Визначається така кількість делегатів: від працівників навчального закладу - 18, учнів - 18, батьків і представників громадськості -18.

Термін їх повноважень становить 1 рік.

Конференція правочинна, якщо в її роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів. Право скликати конференцію мають голова ради навчального закладу, делегати конференції, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор навчального закладу, засновник.

Конференція :

- ✓ обирає раду гімназії, її голову, встановлює термін їх повноважень;
- ✓ заслуховує звіт директора і голови ради гімназії;
- ✓ розглядає питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності гімназії;
- ✓ приймає рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників;

4.3. У період між конференцією діє рада гімназії.

4.3.1. Метою діяльності ради є:

- ✓ сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- ✓ об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку гімназії та удосконалення навчально-виховного процесу;
- ✓ формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління гімназії;
- ✓ розширення колегіальних форм управління гімназії;
- ✓ підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

4.3.2. Основними завданнями ради є:

- ✓ підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- ✓ визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку гімназії та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- ✓ формування навичок здорового способу життя;
- ✓ створення належного педагогічного клімату в гімназії;
- ✓ сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та набуття ними соціального досвіду;
- ✓ підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- ✓ сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів;
- ✓ підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;
- ✓ ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- ✓ стимулювання морального та матеріального заохочення учнів (вихованців), сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;
- ✓ зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та гімназією з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

4.3.3. До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів II–III ступенів навчання, батьків і громадськості. Представництво в раді й загальна її чисельність визначаються конференцією гімназії.

На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

4.3.4. Рада гімназії діє на засадах:

- ✓ пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- ✓ дотримання вимог законодавства України;

- ✓ колегіальності ухвалення рішень;
- ✓ добровільності і рівноправності членства;
- ✓ гласності.

Рада працює за планом, що затверджується конференцією.

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора гімназії, а також членами ради.

Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

Рішення ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту гімназії, доводяться в 7-й денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків, або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

У разі незгоди адміністрації гімназії з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.

До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету навчального закладу.

4.3.5. Очолює раду гімназії голова, який обирається із складу ради.

Голова ради може бути членом педагогічної ради.

Головою ради не можуть бути директор та його заступники.

Для вирішення поточних питань рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначаються радою.

Члени ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності гімназії, пов'язаної з організацією навчально-виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

4.3.6. Рада гімназії:

- ✓ організовує виконання рішень конференції;
- ✓ вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- ✓ спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи гімназії та здійснює контроль за його виконанням;
- ✓ разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту гімназії;
- ✓ затверджує режим роботи гімназії;
- ✓ сприяє формуванню мережі класів гімназії, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- ✓ приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників гімназії золотою медаллю "За високі досягнення у навчанні" або срібною медаллю "За досягнення у навчанні" та нагородження учнів похвальними листами "За високі досягнення у навчанні" та похвальними грамотами "За особливі досягнення у вивченні окремих предметів";
- ✓ разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів (вихованців), а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;
- ✓ погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- ✓ заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;
- ✓ виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- ✓ виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- ✓ вносить на розгляд педагогічної ради та відповідного органу управління освітою

- пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- ✓ ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
  - ✓ сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
  - ✓ розглядає питання родинного виховання;
  - ✓ бере участь за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
  - ✓ сприяє педагогічній освіті батьків;
  - ✓ сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
  - ✓ розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;
  - ✓ організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
  - ✓ розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи навчального закладу;
  - ✓ вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
  - ✓ може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи.
- Склад комісій та зміст їх роботи визначаються радою.

4.4. При гімназії за рішенням конференції може створюватися і діяти піклувальна рада.

4.5. Метою діяльності піклувальної ради є залучення широкої громадськості до вирішення проблем навчання і виховання.

4.5.1. Основними завданнями піклувальної ради є:

- ✓ сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;
- ✓ співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, навчальними закладами, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання учнів у гімназії;
- ✓ зміцнення навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної, культурно-спортивної бази гімназії;
- ✓ організація змістовного дозвілля та оздоровлення учнів, педагогічних працівників;
- ✓ запобігання дитячій бездоглядності;
- ✓ сприяння працевлаштуванню випускників гімназії;
- ✓ стимулювання творчої праці педагогічних працівників та учнів;
- ✓ всебічне зміцнення зв'язків між родинами учнів та гімназії.

4.5.2. Піклувальна рада формується у складі 7-15 осіб з представників місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, окремих громадян.

Члени піклувальної ради обираються на конференції гімназії шляхом голосування простою більшістю голосів.

Члени піклувальної ради працюють на громадських засадах.

Не допускається втручання членів піклувальної ради в навчально-виховний процес (відвідування уроків, тощо) без згоди керівника гімназії.

У випадках, коли хтось із членів піклувальної ради вибуває, на конференції на його місце обирається інша особа.

4.5.3. Піклувальна рада діє на засадах:

- ✓ пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- ✓ дотримання вимог законодавства України;
- ✓ самоврядування;

- ✓ колегіальності ухвалення рішень;
- ✓ добровільності і рівноправності членства;
- ✓ гласності.

Робота піклувальної ради планується довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, як правило, не менш ніж чотири рази на рік. Позачергові засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів.

Засідання піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення піклувальної ради приймається простою більшістю голосів.

Піклувальна рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, у засобах масової інформації, через спеціальні стенди тощо.

Рішення піклувальної ради в 7-денний термін доводяться до відома колективу гімназії, батьків, громадськості, виконання організовується членами піклувальної ради.

4.5.4. Очолює піклувальну раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів піклувальної ради:

З числа членів піклувальної ради також обираються заступник та секретар.

Голова піклувальної ради:

- ✓ скликає і координує роботу піклувальної ради;
- ✓ готує і проводить засідання, затверджує рішення піклувальної ради;
- ✓ визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- ✓ представляє піклувальну раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

Голова піклувальної ради має право делегувати свої повноваження членам піклувальної ради.

4.5.5. Піклувальна рада має право:

- ✓ вносити на розгляд органів виконавчої влади, керівника гімназії, конференції пропозиції щодо зміцнення матеріально-технічної, навчально-виробничої, наукової, культурно-спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази гімназії;
- ✓ залучати додаткові джерела фінансування гімназії;
- ✓ вживати заходи до зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази гімназії;
- ✓ стимулювати творчу працю педагогічних працівників, учнів;
- ✓ брати участь у розгляді звернень громадян з питань, що стосуються роботи гімназії, з метою сприяння їх вирішенню у встановленому порядку;
- ✓ створювати комісії, ініціативні групи, до складу яких входять представники громадськості, педагогічного колективу, батьки або особи, які їх замінюють, представники учнівського самоврядування;

4.5.6. У гімназії можуть створюватися батьківські комітети у класах.

Всі батьківські комітети мають право на обговорення питань життя гімназії і прийняття рішень у формі пропозицій.

Ці пропозиції мають розглядатися посадовими особами гімназії із наступним повідомленням про результати їх розгляду.

Батьківський комітет класу обговорює кандидатури і затверджує списки учнів, яким необхідно надати матеріальну допомогу в будь-якій формі.

4.6. Директор гімназії.

Керуючись вимогами ст. 20 Закону України " Про освіту " директор:

- ✓ здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

- ✓ організовує навчально-виховний процес;
- ✓ забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні;
- ✓ відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- ✓ створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позагімназійній роботі, проведення виховної роботи;
- ✓ забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- ✓ підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- ✓ забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- ✓ призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками;
- ✓ контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- ✓ здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- ✓ розпоряджається в установленому порядку гімназійним майном і коштами;
- ✓ видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- ✓ за погодженням із профспілковим комітетом затверджує правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників гімназії;
- ✓ створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- ✓ несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та конференцією, засновником, місцевими органами державної виконавчої влади тощо.

4.6.1. Керівник гімназії призначається і звільняється з посади управлінням освіти, молоді та спорту Сокирянської РДА за погодженням із Засновником.

Призначення та звільнення заступників директора здійснюється за поданням директора з дотриманням чинного законодавства.

4.6.2. Директор гімназії має право:

- ✓ представляти установу у всіх інстанціях;
- ✓ розпоряджатися майном і матеріальними засобами всередині установи;
- ✓ приймати на роботу, звільняти і переводити молодший технічний персонал у відповідності КЗпП України та інших законодавчих актів;
- ✓ затверджувати розклад і графіки робіт;
- ✓ в межах своєї компетенції видавати накази та інструкції, які є обов'язковими для виконання всіма працівниками і учнями гімназії;

розподіляти навчальне навантаження (спільно з профкомом), визначати види доплат та інших виплат заохочувального характеру в межах наявних коштів, обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

✓ контролювати спільно із своїми заступниками діяльність педагогічних та інших працівників.

✓ вирішувати інші питання поточної діяльності гімназії, не віднесені до компетенції власника та ради школи; зокрема вимагати від батьків або тих, хто їх заміняє, документів, які пояснюють причину відсутності учнів на уроках.



4.7. Керуючись ст. 39. Закону України "Про загальну середню освіту" у гімназії створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган – педагогічна рада.

Головою педагогічної ради є директор гімназії.

Членами педагогічної ради є всі педпрацівники гімназії, включаючи сумісників. Педагогічна рада розглядає питання:

- ✓ удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи гімназії;
- ✓ переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- ✓ підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- ✓ морального та матеріального заохочення учнів та працівників навчального закладу.

Педагогічна рада визначає:

- ✓ перевід учнів, що мають академічну заборгованість з навчальних предметів, в наступний клас на основі нормативних документів Міністерства освіти і науки;
- ✓ залишення на повторний рік навчання, перевід на інші форми навчання;
- ✓ разом з радою гімназії визначає доцільність варіативної частини робочих навчальних планів;
- ✓ розглядає пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи.

4.8. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб навчального закладу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

4.9. У гімназії можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

Діяльність органів учнівського самоврядування регулюється власним статутом та положенням, регламент яких не може суперечити статуту гімназії.

Учнівське самоврядування має право:

- ✓ вносити раді гімназії, директору гімназії пропозиції та висловлювати свою позицію з усіх питань життя гімназії, особливо тих, що стосуються прав учнів;
- ✓ ознайомлюватися з програмою навчання, його змістом, метою і статутними вимогами;
- ✓ редагувати і видавати газету гімназії, організувати радіопередачі;
- ✓ організувати, за погодженням з директором, культурну, освітню, спортивну і розважальну роботи в гімназії, виходячи з її можливостей;
- ✓ співпрацювати з педагогічною радою при визначенні особливих критеріїв оцінки з поведінки.

## **V. Матеріально-технічна база**

5.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні цінності.

5.2. Майно гімназії перебуває у спільній власності територіальних громад сіл Сокирянського району і знаходиться в оперативному управлінні гімназії, відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування, Статуту гімназії та укладених ним угод.

5.3. Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

5.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані внаслідок

порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства. Керуючись вимогами ст. 63 Закону України " Про освіту", об'єкти освіти і науки, що фінансуються з бюджету, а також підрозділи, технологічно пов'язані з навчальним та науковим процесом, не підлягають приватизації, перепрофілюванню або використанню не за призначенням.

5.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу база гімназії складається із навчальних кабінетів: фізики, хімії, біології, історії, української мови та літератури, літератури рідного краю, українознавства, математики, іноземної мови, ресурсного центру іноземної мови, Захисту Вітчизни, інформатики (2), майстерень (слюсарної, швейної), а також кабінету психолога, соціального працівника, ігрової кімнати (для початкової школи) спортивного, актового і читального залів, тиру, бібліотеки, архіву, медичного кабінету, їдальні, приміщення для технічного та навчально-допоміжного персоналу, музею.

5.6. Спортивні майданчики, навчально-дослідна ділянка, зона відпочинку, господарські будівлі гімназії розміщені на земельній ділянці розміром 2,2930 га.

## VI. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється відповідно до законів України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", "Про бюджетну систему України", "Про власність", "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про підприємництво" та інших нормативно-правових актів. Фінансово - господарська діяльність гімназії здійснюється на основі кошторису.

Штатний розпис гімназії встановлюється УОМС Сокирянської РДА на підставі діючих Типових штатних нормативів загальноосвітніх закладів, затверджених Міністерством освіти і науки.

6.2. Джерелами формування кошторису гімназії є:

- ✓ кошти районного бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти;
- ✓ кошти фізичних, юридичних осіб;
- ✓ кошти, отримані за надання платних освітніх послуг;
- ✓ доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, підсобних господарств, від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- ✓ благодійні внески юридичних і фізичних осіб.

Гімназія відповідає за грошові кошти та майно, які знаходяться в його розпорядженні. Гімназія має право за рахунок власних коштів і не бюджетних джерел виплачувати стипендії учням. Розміри, умови і порядок виплати стипендії визначається Положенням і погоджується радою гімназії. Гімназія може надавати додаткові платні освітні послуги у відповідності і за умови одержання ліцензії:

- а) платні освітні послуги не можуть бути надані замість навчальної діяльності, яка фінансується за рахунок коштів бюджету;
- б) потреби в платних освітніх послугах визначаються шляхом анкетування учнів та батьків;
- в) на основі діючих нормативно-правових документів розробляється Положення про платні послуги і посадові інструкції;
- г) укладаються договори з батьками;
- д) видається наказ по гімназії про організацію платних послуг;
- ж) батьки оплачують послуги через відділення банку, в якому відкритий рахунок гімназії.

6.3. У гімназії може створюватися фонд загального обов'язкового навчання, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб учнів за рахунок коштів засновників та бюджету в розмірі не менше трьох відсотків витрат на його поточне

утримання, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел.

Кошти фонду гімназії зберігаються на рахунок в установі банку і витрачаються відповідно до кошторису, що затверджується директором навчального закладу.

Контроль за правильним використанням коштів здійснюють його засновники.

6.4. Гімназія має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов учасників навчально-виховного процесу.

6.5. Звітність про діяльність гімназії встановлюється відповідно до законодавства.

## **VII. Міжнародне співробітництво**

7.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями. Керуючись ст. 64 Закону України " Про освіту ".

7.2. Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укласти угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами.

## **VIII. Контроль за діяльністю гімназії**

8.1. Державний контроль за діяльністю гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.

8.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, засновники та управління освіти, молоді та спорту Сокирянської РДА.

8.3. Основною формою державного контролю за діяльністю гімназії є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

8.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) гімназії з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1–2 разів на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться його засновником (власником) відповідно до законодавства.

## **IX. Реорганізація або ліквідація гімназії**

9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію гімназії приймає засновник за погодженням з територіальною громадою. Реорганізація навчального закладу відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління гімназії.

9.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених навчальних закладів.